



An Chomhairle Oidhreachta
The Heritage Council

Leabhrán Faisnéise d'Iarrthóirí

Riarthóir Oideachais Oifigeach Feidhmiúcháin (Buan)

**Tá an Chomhairle Oidhreachta tiomanta do bheartas
comhdheise a leanúint.**

An Dáta Deiridh ar a nGlacfar le hlarratais

29 Aibreán 2026

(Ní bhreithneofar iarratais dhéanacha)



An Eagraíocht

Is é atá sa Chomhairle Oidhreachta, a bunaíodh faoin Acht Oidhreachta, 1995, ná comhlacht poiblí a bhfuil sé mar mhisean aige tuiscint leathan a fhorbairt ar an rannchuidiú ríthábhachtach a dhéanann ár n-oidhreacht lenár bhfolláine shóisialta, comhshaoil agus gheilleagrach. Le haghaidh tuilleadh mionsonraí, téigh chuig [suíomh Gréasáin na Comhairle Oidhreachta](#).

Tá fás as cuimse tagtha ar an gComhairle Oidhreachta i gCill Chainnigh le blianta beaga anuas de réir mar atá leathnú tagtha ar a ról i dtacú le hoidhreacht na hÉireann agus san oidhreacht sin a chosaint agus a chur chun cinn. A bhfuil leis an méadú atá tagtha ar a freagrachtaí i réimsí amhail an caomhantais, rannpháirtíocht an phobail, an taighde, agus an t-oideachas oidhreachta, tá an eagraíocht tar éis teacht chun bheith ina spreagthóir lárnach le haghaidh tionscnaimh oidhreachta ar an leibhéal áitiúil agus ar an leibhéal náisiúnta araon. Ós rud é go leanann an t-éileamh ar a cuid clár agus seirbhísí de bheith ag méadú, bíonn an gá le baill foirne bhreise ag éirí níos tábhachtaí i gcónaí maidir lena chinntiú gur féidir leis an gComhairle a hualach oibre méadaitheach a bhainistiú go héifeachtach agus leanúint le tacaíocht ardchaighdeáin a sholáthar do phobail agus do thionscadail oidhreachta ar fud na tíre.

Tá an Chomhairle Oidhreachta i mbun feachtas earcaíochta a chur i gcrích ar fud roinnt rannóg laistigh den eagraíocht. Tá an feachtas sin ag teacht le fás leanúnach agus sainchúram méadaitheach na Comhairle Oidhreachta agus tá sé mar aidhm leis gairmithe oilte a mhealladh chun tacú lena cuid oibre san oidhreacht a chaomhnú, i rannpháirtíocht an phobail, i mbeartais a fhorbairt, agus i gcláir a chur i gcrích.



An Post

Cúlra

Is é is an Clár um Oidhreachta i Scoileanna ann ná tionscnamh oideachais oidhreachta bunscoile. Éascaíonn sé cuairteanna ar bhunscoileanna ag saineolaithe éagsúla ar oidhreachta nádúrtha, chultúrtha agus thógtha na hÉireann agus is é príomhghníomhaíocht na Comhairle Oidhreachta do bhunscoileanna é. Déanann an scoil na cuairteanna a pháirtchistiú, agus cistíonn an Chomhairle Oidhreachta an chuid eile den táille agus de na caiteachais taistil.

Sa bhliain 2000, nuair a seoladh an Clár, earcaíodh painéal ina raibh 49 Speisialtóir, agus tugadh 187 gcuairt scoile. Tá an glacadh leis an gClár ag méadú go seasta bliain i ndiaidh bliana ó shin i leith, agus painéal ina bhfuil 134 bhall ghníomhacha ag cur 3,071 chuairt i gcrích sa bhliain 2025. Ó thosaigh taifid na Comhairle Oidhreachta sa bhliain 2012 i leith, tugadh breis agus 28,000 cuairt speisialtóra san iomlán ar bhreis agus 3,200 scoil ar fud na tíre, agus meastar gur ghlac thart ar 1.7 milliún leanbh scoile páirt iontu.

Ag cur leis an rath a bhí ar an gClár bunscoile, tugadh gealltanais sa Phlean Straitéiseach ón gComhairle Oidhreachta don tréimhse 2023-2028 dar teideal 'Ár nÁit san Am' go mbunófaí clár iar-bhunscoile comhchosúil. Rinneadh clár pólótach iar-bhunscoile a thriail i ranganna na hIdirbhliana, na Sraithe Sóisearaí agus na hArdteistiméireachta sa bhliain acadúil 2024/2025 agus sa chéad téarma den bhliain acadúil 2025/2026. Bunaíodh cruthúnas coincheapa, agus tá an Chomhairle tar éis a cheadú go ndéanfaí an clár a rolladh amach ar fud na tíre i mí Mheán Fómhair 2026.

Chomh maith le cur i gcrích an Chláir um Oidhreachta i Scoileanna, thug an Chomhairle Oidhreachta gealltanais sa Phlean Straitéiseach uaithe freisin go bhforbrófaí an beartas um oidhreachta san oideachas ar bhealach níos leithne, go dtáirgfí Cairt um Oidhreachta san Oideachas chun oidhreachta san oideachas a phríomhshruthú, agus go méadófaí an rochtain ar sholáthar scoileanna agus oiliúna ar fud na hearnála oidhreachta.



An Ról

Ag obair dó/di i ndlúthchomhar le comhghleacaithe sa rannóg Taighde, Foghlama agus Oidhreachta Cultúrtha, imreoidh an Riarthóir Oideachais (Oifigeach Feidhmiúcháin) príomhról i dtacú le riarachán, rialachas agus cur i gcrích éifeachtach an chlár sheanbhunaithe um Oidhrecht i Scoileanna ag an leibhéal bunscoile agus leis an gclár a thabhairt isteach ag an leibhéal iar-bhunscoile. Tuairisceoidh an Riarthóir Oideachais go díreach don Bhainisteoir Cláir um Oidhrecht i Scoileanna chun tacú leis an gclár um Oidhrecht i Scoileanna (bunscoil agus iar-bhunscoil) agus le haon dualgais eile a d'fhéadfadh teacht chun cinn in obair níos leithne na Comhairle Oidhreachta ó thaobh an oideachais, na scileanna agus na hoiliúna de.

Príomhdualgais agus Príomhfhreagrachtaí

Áirítear iad seo a leanas le príomhdualgais an ról, ach gan a bheith teoranta dóibh:

Riarachán agus Comhordú

- Tacaíocht riaracháin laethúil a sholáthar don Bhainisteoir Cláir um Oidhrecht i Scoileanna agus don fhoireann oideachais níos leithne.
- Tacú le príomhshruthanna oibre, le príomhthionscadail agus le príomhghníomhaíochtaí comhlíonta de réir mar is gá
- Cúnamh a thabhairt maidir le sceidealú, le miontuairiscí a ghlacadh, le cláir oibre a ullmhú, le hábhair faisnéise a thabhairt, agus le gníomhartha leantacha a dhéanamh le haghaidh cruinnithe.
- Doiciméid an chlár, comhaid tionscadail, cláir (e.g., clár rioscaí, clár teagmhálacha, clár aschur), agus teimpléid tuairiscithe a choimeád.
- Tacú le forbairt agus faireachán a dhéanamh ar phleananna oibre bliantúla, ar thuarascálacha agus ar amlínte.
- Tacú le cláir ghaolmhara agus gníomhaíochtaí gaolmhara um oidhrecht san oideachas a chur i gcrích, mar aon le tascanna eile a shannfar ó am go ham.



Tacaíocht don Chlár

- Tacú le speisialtóirí nua a sholáthar agus a ionductú isteach sa Phainéal um Oidhreacht i Scoileanna, agus tacú le baill reatha den Phainéal um Oidhreacht i Scoileanna
- A chinntiú go ndéantar Grinnfhiosrúchán an Gharda Síochána do gach ball den phainéal a phróiseáil, go bhfuil sé bailí agus cothrom le dáta, agus go gcuireann gach speisialtóir ríomhfhoghlaim Tús Áite do Leanaí i gcrích
- Leathanaigh phróifíle ar an suíomh Gréasáin agus ar an gcóras áirithinte a chruthú agus a nuashonrú do gach speisialtóir
- Tacú le hoiliúint ionductúcháin agus imeachtaí líonraithe a sholáthar
- Taifid oiliúna a choimeád, agus doiciméid a bhaineann le polasaithe árachais a bhainistiú
- Faireachán a dhéanamh ar aiseolas ó scoileanna, agus teistiméireachtaí a uaslódáil chuig leathanaigh phróifíle speisialtóirí
- Déileáil le ceisteanna teileafóin agus ríomhphoist ó speisialtóirí maidir le háirithintí, le héilimh, agus le próisis riaracháin
- Tacú le córais nua agus acmhainní oiliúna a chur i bhfeidhm, agus le tascanna gaolmhara riaracháin
- Bainistiú a dhéanamh ar áirithintí a dhéantar tríd an gcóras áirithinte ar líne um Oidhreacht i Scoileanna
- Freagraí a thabhairt ar cheisteanna ó scoileanna maidir le próisis chlár agus le nósanna imeachta áirithinte
- Treoir shoiléir thráthúil a sholáthar chun dea-eispéireas úsáideora a chinntiú do mhúinteoirí agus do scoileanna

Íocaíochtaí agus Riarachán Airgeadais

- Íocaíochtaí le baill an Phainéil a phróiseáil i gcomhréir le nósanna imeachta ceadaithe



- A chinntiú go bhfuil na doiciméid riachtanacha ar fad iomlán, cruinn agus comhlíontach
- Orduithe ceannaigh a ardú agus sonraisc a íoc go tráthúil i gcomhréir le próisis soláthair phoiblí

Caidreamh agus Cumarsáid le Geallsealbhóirí

- Gníomhú mar phointe teagmhála gairmiúil agus eolach do scoileanna, do speisialtóirí, agus do chomhghleacaithe inmheánacha
- Déileáil le ceistanna go héifeachtúil, agus faisnéis chruinn faoin gclár a sholáthar

Tacaíocht Imeachtaí agus Lóistíochta

- Ionaid, taisteal, cóiríocht, tacaí inrochtaineachta, lónadóireacht, clárúithe, agus cumarsáidí maidir le himeachtaí a shocrú.
- Cabhrú le hábhair imeachta, le seisiúin faisnéise, le pacáí cur i láthair, leis na daoine a bheith i láthair a chomhordú, agus le haiseolas leantach a bhailiú.

Tacaíocht Cumarsáide agus Caidrimh Phoiblí

- Sócmhainní meán sóisialta agus inneachar digiteach a chomhordú i gcomhar le soláthraithe cumarsáide.
- Tacú le faisnéis agus íomhánna a chur i dtoll a chéile le haghaidh ábhair caidrimh phoiblí, le haghaidh nuachtlitreacha, agus le haghaidh nuashonruithe Gréasáin.
- Liostaí seoltaí, eolairí geallsealbhóirí agus logaí cumarsáide a choimeád.

Agus aon dualgais eile a shannfaidh an bainisteoir líne nó an Príomhoifigeach Feidhmiúcháin.

Níor cheart na freagrachtaí atá leagtha amach sa sainchuntas poist seo a mheas a bheith cuimsitheach agus is féidir go gcuirfear dualgais bhreise leo nó go n-athrófar iad de réir mar is gá, ar aon dul le riachtanais na Comhairle Oidhreachta.



Oideachas, Oiliúint agus Taithí

Critéir Bhunriachtanacha

Ní mór do gach iarrthóir, ar an dáta is deireanaí ar a nglacfar le hiarratais chomhlánaithe, na nithe seo a leanas a bheith acu:

- Taithí ábhartha dhá bhliain ar a laghad.
- Sárscileanna cumarsáide i scríbhinn agus ó bhéal, mar aon le taithí ar thionscadail a chur i gcrích trí na meáin shóisialta.
- Bainistíocht buiséad agus litearthacht airgeadais.
- Sárscileanna riaracháin agus eagrúcháin, agus taithí ar thacaíocht a thabhairt do chláir chasta nó do thionscadail chasta.
- Cumas léirithe chun lóistíocht a bhainistiú le haghaidh cruinnithe agus imeachtaí.
- Sárscileanna idirphearsanta, agus cumas chun obair go comhoibríoch le raon leathan geallsealbhóirí.
- Ardleibhéal cruinnis agus mionchruinnis maidir le coimeád taifead agus le doiciméid.
- Cumas chun obair a chur in ord tosaíochta, chun éilimh iomaíocha a bhainistiú, agus chun spriocdhátaí a chomhlíonadh.
- Inniúlacht in Microsoft Office agus in uirlisí comhoibrithe dhitigigh.
- Tiomantas léirithe do luachanna seirbhíse poiblí agus do chleachtas ionchuimsitheach.
- Láncheadúnas tiomána chatagóir B atá saor ó dhroimscríobh agus rochtain lánaimseartha ar charr nó, i gcás iarrthóirí nach bhfuil tiomáint acu, rochtain lánaimseartha ar an iompar.

Critéir Inmhianaithe

- Cáilíocht ar leibhéal 7 nó níos airde i ndisciplín ábhartha.
- Cumas léirithe chun obair mar chuid d'fhoireann agus ar a dtionscnamh féin.
- Sárscileanna bainistíochta ama, agus cumas chun obair de réir spriocdhátaí.
- An cumas chun cumarsáid a dhéanamh trí Ghaeilge, idir Ghaeilge labhartha agus Ghaeilge scríofa.



- Eolas ar chumarsáid, ar bhainistíocht inneachair dhigitigh nó ar thacaíocht caidrimh phoiblí.

Tuairisciú

Tuairisceoidh an t-iarrthóir rathúil don Bhainisteoir Cláir um Oidhreacht i Scoileanna nó d'aon duine eile a chinnfidh an Príomhoifigeach Feidhmiúcháin ó am go ham.

Inniúlachtaí don Ról

- Bainistíocht Daoine
- Anailís agus Cinnteoireacht
- Torthaí a Sholáthar
- Scileanna Idirphearsanta agus Cumarsáide
- Saineolas, Oilteacht agus Féinfhorbairt

Ceanglais Saoránachta

Ní mór d'iarrthóirí incháilithe, faoin dáta deiridh a ghlacfar le foirmeacha iarratais comhlánaithe;

- (a) A bheith ina saoránach de chuid an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch (LEE). Is é atá in LEE Ballstáit an Aontais Eorpaigh mar aon leis an Íoslainn, Lichtinstéin agus an Iorua; nó
- (b) A bheith ina saoránach de chuid na Ríochta Aontaithe; nó
- (c) A bheith ina saoránach de chuid na hEilvéise de bhun an chomhaontaithe idir an tAontas Eorpach agus an Eilvéis maidir leis an tsaorghluaiseacht daoine; nó
- (d) A bheith ina saoránach de chuid tír nach tír LEE í agus ar céile nó leanbh é nó í le saoránach de chuid LEE, de chuid na Ríochta Aontaithe nó de chuid na hEilvéise a bhfuil víosa stampa 4 aige nó aici; nó
- (e) A bheith ina nduine ar dámhadh cosaint idirnáisiúnta dó nó di faoin Acht um Chosaint Idirnáisiúnta, 2015, nó ina mball teaghlaigh atá i dteideal fanacht sa Stát mar thoradh ar athaontú teaghlaigh agus a bhfuil víosa stampa 4 aige nó aici; nó



(f) A bheith ina saoránach de chuid tír nach tír LEE í agus ar tuismitheoir é nó í le leanbh cleithiúnach ar saoránach agus cónaitheach é nó í de chuid ballstát de LEE nó de chuid na Ríochta Aontaithe nó de chuid na hEilvéise agus a bhfuil víosa stampa 4 aige nó aici.

Chun cáiliú, ní mór d'iarrthóirí bheith incháilithe faoi dháta aon tairisceana poist.

Coinníollacha Seirbhíse

Tionacht

Is post lánaimseartha buan é an post.

Tuarastal

Tá an post cosúil le Grád an Oifigigh Feidhmiúcháin sa Státseirbhís. Tá an scála tuarastail (ranníocaíocht phearsanta pinsin), lena n-áirítear an ranníocaíocht pinsin is gá, leagtha amach thíos.

Pointe 1	Pointe 2	Pointe 3	Pointe 4	Pointe 5	Pointe 6
€38,419	€40,360	€41,456	€43,594	€45,510	€47,364
Pointe 7	Pointe 8	Pointe 9	Pointe 10	Pointe 11	Pointe 12
€49,211	€51,024	€52,890	€54,749	€56,722	€58,044

***Incrimint Fadseirbhíse 1 €59,928**

****Incrimint Fadseirbhíse 2 €62,601**

*Tar éis seirbhís trí bliana ag Pointe 12. **Tar éis seirbhís trí bliana ag Incrimint Fadseirbhíse 1. (An scála pá amhail an **1 Feabhra 2026**)

Ba cheart d'iarrthóirí a thabhairt dá n-aire gur ag bun an scála tuarastail a thosófar agus nach mbeidh an ráta luach saothair, lena n-áirítear dul chun cinn incriminteach, faoi réir idirbheartaíochta agus go bhféadfar é a choigeartú ó am go ham de réir bheartas pá an Rialtais. Is féidir go mbeidh feidhm ag téarmaí agus coinníollacha difriúla i gcás gur státseirbhíseach nó seirbhíseach poiblí thú faoi láthair. Beidh an tuarastal lánchuimsitheach agus beidh sé mar a chinnfear ó am go ham. Íocfaidh sealbhóirí an phoist leis an gComhairle Oidhreachta aon táillí nó aon airgead eile (seachas a dtuarastal cuimsitheach) is iníoctha leo nó a fhaigheann siad de bhua a bhfostaíochta nó i leith seirbhísí a gceanglaítear orthu iad a



chomhlíonadh le haon achtachán nó faoi bhun aon achtacháin. Is féidir go mbeidh liúntas iníoctha freisin i leith costais taistil agus cothaithe.

Tá sé de fhreagracht aonair ar iarrthóirí arb iarsheirbhísigh phoiblí nó iar-státseirbhísigh iad a chinntiú go bhfuil siad incháilithe chun iarratas a dhéanamh. Go háirithe, maidir le hiarrthóirí féideartha a bhí páirteach i gcláir dheonacha scaoilte/iomarcaíochta nó luathscoir, a fuair íocaíocht iomarcaíochta nó atá ag fáil pinsean earnála poiblí, ba cheart dóibh eolas a chur ar a gcoinníollacha aonair a bhaineann le hathfhostaíocht san earnáil phoiblí agus ba cheart dóibh na coinníollacha sin a dhearbhu más rud é go mbeidh siad ag déanamh iarratais.

Saoire Bhliantúil

Is é 23 lá in aghaidh na bliana an teidlíocht saoire bliantúla don ról seo (bunaithe ar ról lánaimseartha), ag ardú go 24 lá tar éis seirbhís cúig bliana, go 25 lá tar éis seirbhís deich mbliana, go 26 lá tar éis seirbhís 12 bhliain agus go 27 lá tar éis seirbhís 14 bliana.

Áit Oibre

Is í ceanncheathrú na Comhairle Oidhreachta ag Áras na hOidhreachta, Lána an Teampaill, Cill Chainnigh, a bheidh san áit oibre.

Obair Chumaisc

Tá áthas ar an gComhairle Oidhreachta samhail oibre cumaisc a thairiscint lena dtacaítear le comhoibriú agus le solúbthacht araon.

Uaireanta Oibre Solúbtha

Tá an Chomhairle Oidhreachta tiomanta do thimpeallacht oibre atá tacúil agus nua-aimseartha a sholáthar, agus tá áthas uirthi socruithe oibre solúbtha a thairiscint mar chuid den fheachtas earcaíochta seo. Agus an tábhacht a bhaineann le cothromaíocht oibre is saoil á haithint aici, tacaíonn an eagraíocht le raon roghanna solúbtha, lena n-áirítear obair chumaisc agus amanna tosaigh agus críochnaithe solúbtha.



Uaireanta Freastail

Maireann an ghnáthsheachtain oibre 35 uair an chloig.

Beidh ar an iarrthóir rathúil uaireanta breise a dhéanamh ó am go ham, de réir mar a fhéadfaidh a bheith réasúnach agus riachtanach le haghaidh chomhlíonadh ceart a c(h)uid dualgas faoi réir na dteorainneacha a leagtar síos sna rialacháin um am oibre.

Promhadh

Tar éis don cheapachán teacht i bhfeidhm, beidh tréimhse ann inar ar promhadh a shealbhóidh an duine ceaptha an fostaíocht sin. Mairfidh an tréimhse sin sé mhí, ach féadfaidh an Príomhfheidhmeannach, dá rogha féin, an tréimhse a fhadú. Féadfaidh duine scor den fostaíocht sin a shealbhú ag deireadh na tréimhse sin de rogha an Phríomhoifigigh Feidhmiúcháin.

Scor / Aoisliúntas

Tairgfear don cheapaí na téarmaí agus coinníollacha aoisliúntais cuí a bheidh i réim tráth a thairgfear cheapachán. Le héifeacht ón 1 Eanáir 2013, tá feidhm ag an Scéim Seirbhíse Poiblí Aonair maidir le gach iontrálaí nua céaduaire sa tseirbhís poiblí. Tá feidhm aici freisin maidir le harsheirbhísigh poiblí atá ag filleadh ar an tseirbhís poiblí tar éis sos is faide ná 26 seachtaine.

Is comhaltáí den Scéim Aonair iad gach iontrálaí nua a thosaíonn fostaíocht inphinsin seirbhíse poiblí an 1 Eanáir 2013 nó ina dhiaidh.

Is le téarmaí an Achta um Aoisliúntas na Seirbhíse Poiblí (Forálacha Ilghnéitheacha), 2004, a chinnefear Aois Scoir. Tugtar isteach leis an Acht forálacha nua scoir d'iontrálaithe nua a cheaptar chuig an tseirbhís poiblí an 1 Aibreán 2004 nó ina dhiaidh.



Is iad sin thuas na príomhchoinníollacha fostaíochta agus níl sé beartaithe gur liosta cuimsitheach atá ann de na téarmaí agus de na coinníollacha fostaíochta ar fad, ar nithe iad a leagfar amach i gconradh mionsonraithe fostaíochta a chomhaontófar leis an iarrthóir rathúil.

An Próiseas Iarratais

Modhanna Roghnúcháin

Is féidir go mbeidh aon cheann de na nithe seo a leanas, nó gach ceann díobh, i gceist leis an bpróiseas roghnúcháin:

- Iarrthóirí a ghearrliostú. Cinnfidh an Chomhairle Oidhreachta an líon iarrthóirí a dtabharfar cuireadh chun agallaimh dóibh. Déanfaidh an Chomhairle Oidhreachta an gearrliostú, nó déanfar thar a ceann é, in aghaidh na gcritéar atá sonraithe don phost agus bunaithe ar an bhfaisnéis atá in iarratas an iarrthóra agus ar an bhfaisnéis sin amháin.
- Agallamh, ar féidir go mbeidh cur i láthair ón iarrthóir i gceist leis.
- Dara hagallamh, ar féidir go mbeidh cur i láthair nó cleachtadh eile i gceist leis freisin.
- Is féidir go gcruthóidh an Chomhairle Oidhreachta painéal ónar féidir folúntais amach anseo ag an ngrád sonraithe a líonadh.

Tá sé beartaithe agallaimh a thionól ag oifigí na Comhairle Oidhreachta. Is féidir go dtionólfaidh an Chomhairle Oidhreachta agallaimh trí theicneolaíochtaí cianda. Tá sé de fhreagracht ar an agalláí a chinntiú go bhfuil rochtain aige/aici ar shaoráidí leordhóthanacha chun go mbeidh sé/sí in ann páirt a ghlacadh in agallaimh ar líne. Ní bheidh an Chomhairle Oidhreachta freagrach as aon chostas a thabhóidh iarrthóir agus é/í ag freastal ar agallamh.

Conas Iarratas a Dhéanamh

Chun iarratas a dhéanamh, seol litir chumhdaigh (nach mó ná dhá leathanach) chuig Kayleigh Greene ag Kayleigh@excelrecruitment.com, agus teideal an róil luaite i líne an ábhair, agus tú ag leagan amach cén fáth a bhfuil spéis agat sa deis agus conas, dar leat, a chomhlíonann



do chuid scileanna, eolais agus taithí ceanglais an ról. Ceangail curriculum vitae (CV) cuimsitheach freisin ina léirítear go soiléir na héachtaí agus an taithí ábhartha i do ghairm go dtí seo.

Iarrthóirí faoi Mhíchumas

Tá an Chomhairle Oidhreachta tiomanta do chomhdheiseanna a sholáthar do gach iarrthóir. Más rud é go bhfuil míchumas ort nó go dteastóidh socruithe réasúnacha uait le linn an phróisis earcaíochta, molaimid duit é sin a chur in iúl dúinn chun a chinntiú go bhfaighidh tú an tacaíocht a theastóidh uait. Ní dhéanfaidh an gá atá le coigeartuithe nó le socruithe réasúnacha aon difear don phróiseas roghnúcháin, agus is faoi chuing rúin a chaithear leis an bhfaisnéis ar fad a nochtfar.

Dáta Deiridh

Tabhair faoi deara gurb é an 29 Aibreán 2026 an dáta deiridh a ghlacfar le hiarratais. Ní bhreithneofar aon iarratais a gheofar tar éis an dáta agus ama deiridh.

Iarrthóireacht a mheas a bheith tarraingthe siar

Glacfar leis go bhfuil a (h)iarrthóireacht tarraingthe siar ag iarrthóir nach bhfreastalaíonn ar agallamh de réir mar a éileoidh an Chomhairle Oidhreachta nó nach dtugann, nuair a iarrtar a leithéid air/uirthi, cibé fianaise a éilíonn an Chomhairle i dtaca le hábhar ar bith a bhaineann lena (h)iarrthóireacht.

Tréimhse le haghaidh Glacadh leis an gCeapachán

Ceanglóidh an Chomhairle Oidhreachta ar an duine a dtairgfear ceapachán dó/di glacadh leis an gceapachán laistigh de thréimhse nach faide ná mí amháin agus, más rud é nach nglacfaidh sé/sí leis an gceapachán laistigh den tréimhse sin nó laistigh de cibé tréimhse níos faide a chinneadh an Chomhairle dá lánrogha féin, ní cheapfaidh an Chomhairle é/í.



Canbhasáil

I gcás go ndéanfaidh iarrthóir nó aon duine a bheidh ag gníomhú ar chomhairle an iarrthóra iarracht, go díreach nó go hindíreach, trí chumarsáid i scríbhinn nó ar shlí eile, tionchar a imirt, i bhfabhar an iarrthóra, ar aon bhall foirne de chuid na Comhairle Oidhreachta nó ar aon duine arna (h)ainmniú ag an gComhairle Oidhreachta chun iarrthóirí a chur faoi agallamh nó a scrúdú, dícháileofar an t-iarrthóir go huathoibríoch ón bpost atá á lorg.

Grinnfhiosrúchán an Gharda Síochána

Is féidir go n-iarrfar grinnfhiosrúchán an Gharda Síochána i gcás daoine aonair atá á mbreithniú lena gceapadh. Má dhéantar é/í a bhreithniú dá c(h)eapadh, ceanglófar ar an iarratasóir foirm Ghrinnfhiosrúcháin an Gharda Síochána a chomhlánú agus a sheoladh ar ais. Cuirfear an fhoirm ar aghaidh chuig an nGarda Síochána le haghaidh seiceálacha slándála ar gach seoladh ag ar chónaigh an t-iarratasóir roimhe seo.

Sláinte

Beidh ag iarrthóirí staid sláinte a thabharfadh le fios go bhfuil ionchas réasúnach ann go mbeidh siad in ann seirbhís éifeachtúil thráthrialta a sholáthar. Chun an ceanglas sláinte a shásamh, is féidir go mbeidh ar an iarrthóir rathúil, sula gceapfar é/í, dul faoi scrúdú leighis ag lia-chleachtóir cáilithe a bheidh le hainmniú ag an gComhairle.

Ceisteanna/Tuilleadh Faisnéise

Má theastaíonn tuilleadh faisnéise uait nó más mian leat plé rúnda a shocrú maidir leis an deis, seol ríomhphost chuig Kayleigh@excelrecruitment.com.



Faisnéis Ghinearálta

Comhlíonadh an Dlí

Tá rún daingean ag an gComhairle Oidhreachta cloí leis an reachtaíocht iomchuí ar fad i gcúrsa an fheachtais earcaíochta seo, lena n-áirítear na hAchtanna um Chomhionannas Fostaíochta, 1998-2015, an tAcht Fostaíochta (Forálacha Ilghnéitheacha), 2018, na hAchtanna um Chosaint Sonraí, 1988-2018, agus na hAchtanna um Shaoráil Faisnéise, 1997, 2003 agus 2014.

Comhlíonadh RGCS

Déanann an Chomhairle Oidhreachta bailiú, próiseáil agus stóráil ar shonraí pearsanta a soláthraíonn iarratasóirí iad agus iad ag déanamh iarratas ar an ról atá ar fáil. Déantar na sonraí a soláthraíonn iarratasóirí iad a bhailiú, a thaifeadadh, a stóráil, a choimeád agus a scriosadh i gcomhréir leis na hAchtanna um Chosaint Sonraí, 1988-2018.

Úsáid Feistí Taifeadta

Tá cosc ar threalamh taifeadta a úsáid le linn an phróisis iarratais agus agallaimh.

Na Dualgais ar Iarrthóirí

Ní ceadmhach d'iarrthóirí faisnéis bhréagach nó mhíthreorach a sholáthar go feasach.

Ní ceadmhach d'iarrthóirí cur isteach ar an bpróiseas nó cur as dó ar bhealach ar bith.

